

DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION SCOLAIRE

La pré-inscription scolaire se fait au secrétariat de la Mairie ou sur le site internet et retour par mail : **contact@basenbasset.fr**

Coordonnées de l'enfant

Nom : Prénom :

Né(e) le : à Dépt :

Sexe : F M Classe :

Représentant légal 1 de l'enfant

Nom Prénom :

Nom de jeune fille :

Né(e) le :

Exerce l'autorité parentale oui non

Adresse :

Tél : Port

Mail :

Employeur :

Profession :

Tel professionnel :

marié divorcé séparé célibataire pacsé autre

Représentant légal 2 de l'enfant

Nom Prénom :

Nom de jeune fille :

Né(e) le :

Exerce l'autorité parentale oui non

Adresse :

Tél : Port

Mail :

Employeur :

Profession :

Tel professionnel :

marié divorcé séparé célibataire pacsé autre

Parent à prévenir en cas d'urgence – Nom Prénom :

Qualité : (père, mère, grand-mère).....

Adresse.....

Tel.....Mail.....

J'atteste exercer l'autorité parentale sur l'enfant pour lequel je demande une pré-inscription scolaire, que les déclarations ci-dessus sont conformes à la réalité et que je suis informé(e) qu'est puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts. (Cf. article 441-7 du code pénal)

• **RESTAURANT SCOLAIRE « La Table de Lucie et Jean »**

L'inscription à la cantine et à la garderie se fait via l'application E.Ticket après la création d'un compte personnel.

- J'ai déjà un compte
- Je souhaite créer un compte pour inscrire mon enfant (vous recevrez par mail un identifiant vous permettant d'utiliser votre compte E. Ticket)

Voir le règlement pour la réservation des repas , pour la rentrée prévoir de réserver avant le jeudi 29 Aout

• **GARDERIE :**

- J'ai déjà un compte
- Je souhaite créer un compte pour inscrire mon enfant (vous recevrez par mail un identifiant vous permettant d'utiliser votre compte E. Ticket)

• **LE Matin :** 7H30 à 8h20 **LE Midi:** 11h30 à 12h30

• **LE Soir :**

- En maternelle les enfants sont confiés au ALSH à 16h30.
- En élémentaire : Etude surveillé de 16 h 30 à 17 h 30.
- En élémentaire : Etude surveillée avec suivi personnalisé au ALSH de 16 h 30 à 18 h 30.

• **CENTRE DE LOISIRS :** Inscription individuelle obligatoire auprès du centre au **07.81.95.63.31 / 04.71.66.77.94** ou par mail clsh.bas@netcourrier.com

• **TRANSPORT SCOLAIRE :** Voir fiche d'inscription Transport Scolaire de la Région à remplir et à retourner aux services de la Mairie.

Pour la rentrée 2021-2022, je prévois d'inscrire mon (ou mes) enfant(s) aux services suivants :

	NOM - PRENOM CLASSE	TRANSPORTS SCOLAIRE	CANTINE	GARDERIE	ALSH	
1 ^{er} ENFANT		<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Tous les jours	<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Midi <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Dès 16h30	
		<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> Tous les jours	Jusqu'à 18h30	
			<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V
			Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> Occasionnellement
2 ^{ème} ENFANT		<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Tous les jours	<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Midi <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Dès 16h30	
		<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> Tous les jours	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	
			<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou
			Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	<input type="checkbox"/> Occasionnellement	<input type="checkbox"/> Occasionnellement
3 ^{ème} ENFANT		<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Tous les jours	<input type="checkbox"/> Matin <input type="checkbox"/> Midi <input type="checkbox"/> Soir	<input type="checkbox"/> Dès 16h30	
		<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> Tous les jours	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	
			<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	Ou
			Ou	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> V	<input type="checkbox"/> Occasionnellement	<input type="checkbox"/> Occasionnellement

Un PAI a-t-il été mis en place au sein de l'école OUI NON
« Motif » _____ (joindre la copie)

Rappel : Il est impératif de fournir les médicaments à l'Ecole et à la Cantine.

AUTORISATION EN CAS D'ACCIDENT

Je soussigné(e) : _____ agissant en qualité de père ou mère

De(s) l'enfant(s) :

(nom & prénom) _____

(nom & prénom) _____

(nom & prénom) _____

Autorise(nt) les responsables de la cantine scolaire, de la garderie et du ramassage scolaire

1 – à appeler les secours (pompiers ou SAMU) si un accident survient

2 – à appeler le médecin traitant en cas de besoin (si les parents ne sont pas joignables)

Nom du médecin traitant : _____ Tél : _____

3 – à appeler un médecin disponible en cas de besoin urgent (si les parents & le médecin traitant ne répondent pas)

Je soussigné(e) _____

Certifie avoir reçu un exemplaire du règlement de la cantine, du ramassage scolaire et en avoir pris connaissance.

Donne mon accord à la commission communication de la Mairie de Bas pour que mon (mes) enfant(s) soit (soient) photographié(s) dans le cadre du ramassage scolaire, de la cantine ou de la garderie et pour la diffusion de ces photos dans le Bulletin Municipal.

Certifie être informé(e) que les données consignées dans le présent dossier sont strictement destinées à l'usage des services municipaux dans le cadre de la gestion des services de ramassage scolaire, de cantine et de garderie.

Donne mon accord pour que mon enfant soit pris en charge par le service périscolaire ou le Centre de Loisirs (**l'enfant doit avoir un dossier auprès du ALSH**), en cas de retard exceptionnel de ma part.

Fait à : le : Signature

Cette demande complétée et accompagnée des pièces justificatives demandées devra être remise en Mairie de Bas-en-Basset directement en main propre au secrétariat ou par mail à l'adresse **contact@basenbasset.fr**

Justificatifs à joindre à votre inscription (documents scannés ou imprimés)

une copie de justificatif de domicile datant de moins de 3 mois (facture EDF/eau **sans échéancier**, téléphone **hors portable**, quittance de loyer, acte Notarial, ouverture de compteur précisant résidence principale...)

une copie du livret de famille (page des parents et tous les enfants) ou un extrait d'acte de naissance de l'enfant

pour les parents divorcés, une copie du justificatif de garde de l'enfant (jugement de divorce) ou, pour les personnes séparées (en instance de divorce), une attestation des deux parents justifiant de leur accord à cette inscription ainsi qu'une photocopie de leur pièce d'identité

Votre pré-inscription définitive ne pourra être valable qu'à réception d'un certificat envoyé par nos services ou remis en main propre

